‘이것만은
꼭 지키자’

해외출장자 보안관리 길라잡이



'이것만은 꼭 지키자'

해외출장자 보안관리 길라잡이

CONTENTS

'이것만은 꼭 지키자'
해외출장자 보안관리
길라잡이

PART 1. 출장 준비 단계

출장단 구성 · 운영
출장자료 보안대책
정보통신보안

PART 2. 출장 중 단계

보안대책 일반
정보통신보안
숙소 보안관리
대외 접촉

PART 3. 출장 종료 단계

(해외에서) 보안관리 마무리
(귀국 후) 후속조치

필수 점검 목록

PART 1

출장 준비 단계

출장단 구성 · 운영

- 출장단 인원 중 '보안담당관'을 지정하고, 출장자료 · 정보통신 보안관리와 보안교육 · 점검을 포함한 제반 보안업무 총괄
- 민간인 · 외국인(통역 · 의전 지원 등)을 임시 채용하여 출장에 동행할 때는 보안 서약을 비롯한 보안조치 확행
- 출장단 전원에게 사전 보안교육을 실시하고, 필요할 경우 국정원에 교육을 요청
- 보안스티커를 제작, 출장 인원들에게 제공

출장자료 보안대책

- 출장자료는 「비밀세부분류지침」에 따라 적정 비밀등급으로 생산하고, '대외주의' · '대외보안'을 비롯, 편법 분류 금지
- 출장자료를 타 부서나 기관에 배포할 경우 배포선을 작성 · 유지

정보통신보안

- 출장자료는 비밀 유무와 관계없이 인터넷 PC나 非인가 노트북을 사용해서 작성하거나 저장 금지
- 非인가 USB · 외장하드에 출장자료를 저장하지 않고, 웹하드(인터넷上 저장공간) · P2P(개인간 자료공유 체계)로 공유하는 행위 금지
- 핸드폰으로 출장자료를 촬영하여 사용하거나 전송하는 행위 금지



PART 2

출장 중 단계

보안대책 일반

- 보안담당관은 '일일 보안담당자'를 지정, 자료와 노트북 · USB 관리, 숙소 점검 임무를 부여
- 출장자료는 숙소內 방치하지 않고 항시 휴대하되 필요한 경우 출장지 인근 우리 대사관에 보관 의뢰

  * 장시간 이석(식사 · 휴식)할 때에는 반드시 휴대
- 외부식당에서 식사할 때 출장자간 업무 관련 불필요한 대화 자제



정보통신보안

- 문서작성용 노트북 사용시 부팅(CMOS) 비밀번호 설정
- 호텔 무선 인터넷 (Wi-Fi)을 비롯, 非인가 인터넷 접속 차단
- 노트북에 저장하는 모든 문서에 비밀번호 설정

숙소 보안관리

- 숙소 안에서는 회의를 지양하고 부득이 중요 대화를 나눌 경우 도청 · 내부 노출에 대비 창문에 가림막을 치고, 음악 소리를 높이거나 필담(筆談)을 이용
- 상대국 정보기관의 도청에 대비 실내집기류(탁자 · 액자 · 전화기 · 화분)와 벽 · 천장 손상을 비롯, 특이사항을 수시 점검
- 외출 前 숙소 내부의 비품 종류 · 위치 · 상태를 촬영



★ 중요 회의·협상 출장시

- 청소 · 룸서비스 직원들의 출장단 객실 무단출입을 통제
- 외출할 때마다 객실內 보관하는 개인물품(캐리어)을 보안스티커로 봉인
- 외출 후 객실로 돌아오면 보안스티커 훼손여부와 요청하지 않은 비품 반입여부를 비롯, 객실내부 변화사항 점검(외출 전 촬영 내용과 비교)

대외 접촉

- 언론 접촉과 대외 발표는 사전 지정한 사람으로 일원화
- 기자 개별접촉을 금지하고, 친분을 이용한 인터뷰 요청은 사절



PART 3

출장 종료 단계

(해외에서) 보안관리 마무리

- 보안담당관은 현장 회의실 · 숙소內 중요자료 · 물품 방치와 쓰레기통에 유기 여부 보안점검 실시
  * 출장인원이 객실 쓰레기통에 민감 업무자료를 유기한 사례 수시 발생
- 자료가 많거나 휴대가 곤란한 경우 출장지 인근 우리 대사관에 전달하여 파기 협조 요청
- 귀국할 때 현지 공항에서 노트북에 대한 보안검색을 요구받을 경우, 반드시 입회하여 출장자료의 열람 · 복제를 차단

(귀국 후) 후속조치

- 보안담당관은 반출했던 비밀의 이상유무를 확인하고, 비밀분실을 포함한 보안사고가 발생하면 국정원에 즉시 통보
- 출장에 동행한 민간인들의 중요자료 회수 여부를 확인하고, 보안서약 집행을 비롯한 보안조치

필수 점검 목록

- ❶ '보안담당관'을 지정했는가? ☐
- ❷ 출장에 동행한 민간인에 대한 보안조치를 했는가? ☐
- ❸ 출장자료를 적정 비밀등급으로 생산했는가? ☐
- ❹ 출장자료 무단 촬영 및 공유를 금지했는가? ☐
- ❺ 비인가 저장매체 · 통신장치 사용을 금지했는가? ☐
- ❻ 노트북 내 저장한 자료에 비밀번호를 설정했는가? ☐
- ❼ 출장 종료 후 현장 회의실과 숙소 내부를 보안점검했는가? ☐
- ❽ 외국공항에서 보안검색을 요구할 경우 입회했는가? ☐
- ❾ 반출했던 비밀의 이상 유무를 확인했는가? ☐
- ❿ 임시채용자를 계약해지할 경우 보안조치를 했는가? ☐



'이것만은 꼭 지키자'

해외출장자 보안관리 길라잡이